

## **Niederschrift**

über den **öffentlichen** Teil der 2. Sitzung  
der Gemeindevertretung Stadum  
am Mittwoch, 25. Juli 2018

Sitzungsort: Feuerwehrgerätehaus, Raiffeisenstr. 5, Stadum  
Sitzungsdauer: 20:02 bis 23:08 Uhr

Anwesend sind:

Vorsitzender	Bernhard Rensink	
Mitglied des Gremiums	Ingo Storm	1. stellvertretender Bürgermeister
Mitglied des Gremiums	Dieter Hoffmann	2. stellvertretender Bürgermeister
Mitglied des Gremiums	Carsten-Christian Brodersen	
Mitglied des Gremiums	Verena Cleres	
Mitglied des Gremiums	Sven Jessen	
Mitglied des Gremiums	Sascha Kruse	
Mitglied des Gremiums	Sabine Schirduan	
Mitglied des Gremiums	Dirk Springstubbe	
Mitglied des Gremiums	Ariane Thomsen	

Ferner:

bürgerliches Mitglied	Ellen Nielsen
bürgerliches Mitglied	Malte Hansen
bürgerliches Mitglied	Stefan Sell

Entschuldigt fehlt/en:

Mitglied des Gremiums	Christa Iwersen
-----------------------	-----------------

Zu dieser Sitzung wurde ordnungsgemäß mit folgender Tagesordnung eingeladen:

### **Öffentlicher Teil -**

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Verpflichtung eines Gemeindevertreters
3. Verabschiedung eines Gemeindevertreters
4. Tagesordnung
- 4.a. Dringlichkeitsanträge
- 4.b. Beschluss über die eventuelle Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten
5. Beschluss über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift vom 27.06.2018
6. Bericht der Ausschussvorsitzenden
7. Mitteilungen des Bürgermeisters
8. Einwohnerfragestunde
9. Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Kommunalwahl vom 06.05.2018
10. Vorstellung eines Entwurfs: Abstellunterstand für Fahrräder und Material an der Grundschule - ggf. Beratung und Beschlussfassung
11. Beratung und Beschlussfassung zu einem Dorfplatzkonzept
12. Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung einer Frühbetreuung für Grundschulkinder
13. Beratung und Beschlussfassung über die Verlängerung der Öffnungszeiten der Offenen Ganztagschule (OGS)
14. Beratung und Beschlussfassung zur Überarbeitung der Stadumer Homepage
15. Anfragen und Mitteilungen

**Nicht öffentlicher Teil -**

- 16. Beratung und Beschlussfassung zu Personalangelegenheiten (Neubesetzung der Stelle Schulbüro / Hausmeistertätigkeit und Stundenerhöhung einer Arbeitskraft)
- 17. Anfragen und Mitteilungen mit vertraulichem Inhalt

---

**1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

---

Bürgermeister Bernhard Rensink begrüßt die Erschienenen und stellt fest, dass die Versammlung beschlussfähig ist.

---

**2. Verpflichtung eines Gemeindevertreters**

---

Bürgermeister Bernhard Rensink verliest die Verpflichtungsformel und verpflichtet Gemeindevertreter Sascha Kruse per Handschlag. Die Verpflichtung wird schriftlich bestätigt.

---

**3. Verabschiedung eines Gemeindevertreters**

---

Dr. Uwe Kowalski, der fünf Jahre in der Gemeindevertretung tätig war, ist nicht anwesend, er wird zu einer gesonderten Verabschiedung aller ausgeschiedenen Gemeindevertreter eingeladen.

---

**4. Tagesordnung**

**4.a. Dringlichkeitsanträge**

---

Es werden keine Dringlichkeitsanträge bzw. Anträge auf Änderung der Tagesordnung gestellt.

---

**4.b. Beschluss über die eventuelle Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten**

---

**Beschluss:**

Die Tagesordnungspunkte 16 und 17 werden nicht öffentlich beraten, da Gründe für den Ausschluss der Öffentlichkeit gemäß § 35 Abs. 1 Satz 2 Gemeindeordnung vorliegen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

---

**5. Beschluss über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift vom 27.06.2018**

---

Die Niederschrift über die Sitzung vom 27.06.2018 ist der Gemeindevertretung zugegangen. Es erfolgen keine Einwände.

---

## 6. Bericht der Ausschussvorsitzenden

---

### Bau-, Wege- und Umweltausschuss

Sven Jessen berichtet, dass die Abnahme des Kindergartenanbaus erfolgt ist und nur noch Kleinigkeiten zu erledigen sind. Der Anbau wird nach der Schließzeit endgültig bezogen. Die endgültige Kostenabrechnung liegt noch nicht vor.

Rohrleitungen in der Schloßbergstraße und im Gewerbegebiet sind kontrolliert und ggf. aufgenommen worden.

### Finanzausschuss

Carsten Brodersen erklärt, dass der Ausschuss nicht getagt hat und es nichts zu berichten gibt.

### Schul-, Kultur- und Sportausschuss (SKS-Ausschuss)

Verena Cleres weist darauf hin, dass der Ausschuss am 17.07.2018 getagt hat. Dort behandelte Themen stehen auf der heutigen Tagesordnung der Gemeindevertretung.

Der Ausschuss möchte mit den anderen Ausschüssen Hand in Hand arbeiten und regelmäßig tagen. Es wurde eine Bestandsaufnahme der Aufgaben des Ausschusses gemacht und zu einzelnen Bereichen Arbeitskreise gebildet.

---

## 7. Mitteilungen des Bürgermeisters

---

Der Bericht des Bürgermeisters ist der Niederschrift als **Anlage 1** beigefügt.

Besondere Hinweise gibt Bürgermeister Bernhard Rensink zu dem Termin am 06.07.2018 bezüglich einer Teilnahme an einer Fachtagung in Rendsburg. Zum Thema „Energiewende braucht Bürgerbeteiligung“, hatte das Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung (MELUND) zusammen mit der Investitionsbank Schleswig-Holstein und der Energie- und Klimaschutzinitiative eingeladen. Die Gemeinde Stadum plant gemeindliche Bauobjekte (z.B. Schule und Kindergarten) mit Photovoltaikanlagen zu bestücken und könnte hierfür aus dem vorgestellten Projekt eine Anschubfinanzierung in Höhe von bis zu 200.000 € erhalten. Erforderlich ist dabei die Gründung einer Genossenschaft mit mindestens sieben Mitgliedern. Ziel ist es, dass die Wertschöpfung in der Gemeinde verbleibt.

---

## 8. Einwohnerfragestunde

---

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

---

## 9. Beratung und Beschlussfassung über die Gültigkeit der Kommunalwahl vom 06.05.2018

---

### **Beschluss:**

Die Kommunalwahl in der Gemeinde Stadum am 06.05.2018 wird für gültig erklärt, da keiner der unter Nummer 1 bis 3 genannten Fälle des § 39 des Gemeinde- und Kreiswahlgesetzes (GKWG) vorliegt.

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

### **Beratung:**

Der Wahlprüfungsausschuss der Gemeinde Stadum hat vor der Sitzung der Gemeindevertretung getagt, worüber Sabine Schirduan als Ausschussvorsitzende berichtet.

Es wurde festgestellt, dass alle Vertreterinnen und Vertreter wählbar waren, es bei der Vorbereitung der Wahl sowie bei der Wahlhandlung keine Unregelmäßigkeiten gab und die Feststellung des Wahlergebnisses nicht fehlerhaft war. Da auch von keiner Wahlberechtigten bzw. von keinem Wahlberechtigten Einspruch gegen die Gültigkeit der Wahl eingelegt wurde, empfiehlt der Wahlprüfungsausschuss, die Kommunalwahl vom 06.05.2018 für gültig zu erklären.

**Auszug**

zur Erledigung an: FB 1  
zur Kenntnis an: Kreis NF

---

## **10. Vorstellung eines Entwurfs: Abstellunterstand für Fahrräder und Material an der Grundschule - ggf. Beratung und Beschlussfassung**

---

**Beschluss:**

Das Projekt für die Errichtung eines Fahrradschuppens wird an den Bau-, Wege- und Umweltausschuss verwiesen. Nach einem Abstimmungsgespräch mit der Schule und dem Kindergarten sind die Kosten zu ermitteln und die Bauverwaltung des Amtes wird darum gebeten zu prüfen, ob eine Baugenehmigung erforderlich ist.

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

**Beratung:**

Von Sven Jessen wurde ein Rohentwurf für einen Fahrradabstellschuppen auf dem Schulhof skizziert, der von der Bauverwaltung ins Reine gezeichnet wurde und von Bürgermeister Bernhard Rensink vorgestellt wird. Neben der Abstellmöglichkeit für Fahrräder sind Räume für den Kindergarten, die Kindertagesstätte und den Hausmeister vorgesehen. Vorgeschlagen wird, statt zwei Räumen für die Kindertagesstätte und den Kindergarten, einen großen Raum zu schaffen. Bisher haben der Kindergarten und die Kindertagesstätte alle Gerätschaften und Spielgeräte ebenerdig gelagert, damit die Kinder alleine Zugriff darauf haben. Hier sollte darauf eingewirkt werden, dass auch Regale in die neuen Räumlichkeiten eingebaut werden, um mehr Abstellfläche zu schaffen. Vor einer endgültigen Planung soll noch ein Abstimmungsgespräch mit dem Kindergarten und der Schule geführt werden.

Die Bauverwaltung wird gebeten zu prüfen, ob für das geplante Gebäude ein Bauantrag erforderlich ist und ggf. eine Antragstellung in die Wege zu leiten. Nach dem Abstimmungsgespräch soll außerdem eine beschränkte Ausschreibung vorbereitet werden. In die Planung ist dann auch der Finanzausschuss mit einzubeziehen.

**Auszug**

zur Erledigung an: FB 3  
zur Kenntnis an: FB 2

---

## **11. Beratung und Beschlussfassung zu einem Dorfplatzkonzept**

---

**Beschluss:**

Unter Federführung des Schul-, Kultur- und Sportausschusses wird ein Dorfplatzkonzept entwickelt und hierfür ein Arbeitskreis gebildet. Nachdem der Plan konkretisiert wurde, ist der Bau-, Wege- und Umweltausschuss mit einzubeziehen und die Angelegenheit ist bei den Haushaltsberatungen zu berücksichtigen.

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

**Beratung:**

Dieter Hoffmann erklärt, dass der SKS-Ausschuss den Dorfplatz in Augenschein genommen hat. Den IST-Zustand bezeichnet er als „kleine Katastrophe“. Deshalb wird dieser auch kaum noch genutzt und es ist dringend etwas zu tun. Hierfür ist es erforderlich, Geld in die Hand zu nehmen.

Ziel sollte es sein, dass der Dorfplatz wieder Dorfmittelpunkt wird. Dabei ist geplant, die Senioren und die Kirche mit einzubeziehen.

Mögliche Maßnahmen werden von Dieter Hoffmann vorgestellt. Das Atrium sollte wieder hergestellt werden, um Sitzmöglichkeiten für Veranstaltungen (z.B. kleine Konzerte) zu schaffen und solche auch regelmäßig durchzuführen. Auch der Spielplatz sollte attraktiver gestaltet werden und insbesondere für Senioren sollten Sitzbänke aufgestellt werden. Vom anwesenden Pastor wird angeboten, das Kirchenhaus in die Planungen mit einzubeziehen. Im SKS-Ausschuss wurde beschlossen, einen Briefkasten aufzustellen, um der Bevölkerung die Möglichkeit zu geben, der Gemeindevertretung Anregungen zu übermitteln.

Für die Planungen ist ein Arbeitskreis gebildet worden, dem Verena Cleres, Ellen Nielsen und Dieter Hoffmann angehören. Weitere Mitstreiter sind erwünscht.

Wenn die Planungen konkretisiert vorliegen, sollte der Bau-, Wege- und Umweltausschuss beteiligt werden und eine Prioritätenliste für die Haushaltsberatungen erstellt werden.

Es wird gehofft, dass der Dorfverschönerungsverein sich nicht auflöst und sich bei dem Projekt mit einbringt.

#### **Auszug**

zur Erledigung an: ---

zur Kenntnis an: FB 2, FB 3

---

## **12. Beratung und Beschlussfassung über die Einrichtung einer Frühbetreuung für Grundschul Kinder**

---

### **Beschluss:**

In der Zeit von 7:00 Uhr bis 8:00 Uhr wird nach den Sommerferien ab 20.08.2018 eine Frühbetreuung eingerichtet.

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

### **Beratung:**

Unter diesem Tagesordnungspunkt erfolgt auch gleichzeitig die Beratung des nächsten Tagesordnungspunktes (Top 13 – Beratung und Beschlussfassung über die Verlängerung der Öffnungszeiten der Offenen Ganztagschule (OGS)).

Die Angelegenheit ist im Schul-, Kultur- und Sportausschuss vorher beraten worden. Aufgrund von zwei Anfragen wegen einer Frühbetreuung wurde in der Schule eine unverbindliche Bedarfsabfrage durchgeführt. Hierbei wurde festgestellt, dass ein Bedarf für 11 Kinder für eine Frühbetreuung besteht. Bisher erfolgt eine Schulbetreuung in der Zeit von 8:00 bis 14:30 Uhr. Nach der Schule ist es möglich, ein Essen zu bekommen und es erfolgt eine Hausaufgabenbetreuung. Dies wird von 24 Kindern genutzt. Da der Kindergarten schon eine Betreuungszeit bis 15:00 Uhr anbietet, sollte auch die Schulbetreuungszeit bis 15:00 Uhr ausgedehnt werden. Die jährlichen Kosten für die zusätzliche Stunde am Morgen belaufen sich auf ca. 4.500 bis 4.750 €. Der SKS-Ausschuss empfiehlt, die Betreuungsgebühren bei Einrichtung der Frühbetreuung von monatlich 40,00 € auf 45,00 € zu erhöhen. Eine Schulbetreuung vor und nach der Schule findet an allen Nachbarschulen statt. Um konkurrenzfähig zu bleiben und die Attraktivität zu steigern, sollte die Betreuungszeit erweitert werden. Hierfür muss die Satzung des Schulverbandes Schafflund als Trägerschule angepasst werden. Die Erweiterung der Betreuungszeiten wird von der Mutterschule begrüßt. Auch eine Anpassung (Erhöhung) der Betreuungsgebühren muss vom Schulverband Schafflund beschlossen werden, was erst in einer Sitzung nach den Sommerferien erfolgen kann, sodass eine eventuelle Erhöhung des Betreuungsbeitrags erst im zweiten Schulhalbjahr erfolgen könnte. Es wird als wichtig angesehen, die Grundschule zu erhalten. Nur so hat das Dorf eine Zukunft.

#### **Auszug**

zur Erledigung an: FB 1  
zur Kenntnis an: FB 2

---

### **13. Beratung und Beschlussfassung über die Verlängerung der Öffnungszeiten der Offenen Ganztagschule (OGS)**

---

**Beschluss:**

Die Betreuungszeit der OGS wird am Nachmittag bis 15:00 Uhr verlängert.

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

**Beratung:**

Die Beratung zu diesem Tagesordnungspunkt erfolgte bereits im Top 12.

**Auszug**

zur Erledigung an: FB 1  
zur Kenntnis an: FB 2

---

### **14. Beratung und Beschlussfassung zur Überarbeitung der Stadumer Homepage**

---

**Beschluss:**

Das vorliegende Angebot der Firma Grafik und Kunst zur Erstellung einer neuen Stadumer Homepage einschließlich Schulung von Betreuern der Homepage wird zum Angebotspreis von 2.972,50 € angenommen.

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

**Beratung:**

Auch dieser Tagesordnungspunkt wurde im SKS-Ausschuss vorberaten. Verena Cleres bezeichnet die Stadumer Homepage als „Dino“, die nicht mehr zeitgemäß ist und dringend überholt werden muss. Erforderlich ist es insbesondere auch, die neuen Datenschutzbestimmungen zu beachten.

Im SKS-Ausschuss wurden drei Möglichkeiten für die Erneuerung der Homepage vorgestellt. Von der Firma Grafik @ Kunst aus Hörup, die vom SKS-Ausschuss für die Erneuerung der Homepage favorisiert wird, nimmt Carola Jacobs an der heutigen Sitzung teil und erläutert zwei von ihr vorgelegte Angebote. Bei einer Zusammenarbeit mit dem Förderverein für regionale Entwicklung würde sie Kosten in Höhe von 1.500 € in Rechnung stellen. Die Erstellung eines eigenen Konzepts inklusive der Schulung von 2 – 3 zukünftigen Betreuungspersonen der Homepage würde 2.972,50 € kosten. Im Oktober könnte sie die Arbeit erledigen.

Für die Erstellung der Homepage wird ein Arbeitskreis gebildet, dem Ariane Thomsen, Sabine Schirduan und Sascha Kruse aus der Gemeindevertretung sowie die zukünftige Betreuerin der Homepage Sarah Johnsen angehören. Die monatlichen Kosten für eine Betreuung durch Sarah Johnsen wird ca. 30,00 €/Monat betragen.

**Auszug**

zur Erledigung an: FB 1  
zur Kenntnis an: FB 2

---

### **15. Anfragen und Mitteilungen**

---

- Das Dorffest findet am 25. und 26.8.2018 statt. Dabei wird am 26.08.2018 von der Gemeindevertretung ein Bürgerfrühstück mit musikalischer Begleitung organisiert.

- Es wird ein Hinweis zu Förderrichtlinien für kommunale Sportanlagen gegeben.
- Die Anfrage bezüglich der Schaffung einer Dorfkümmernerstelle wird an den SKS-Ausschuss verwiesen.
- Auch mit dem Thema „Seniorenbeauftragte/r wird sich der SKS-Ausschuss befassen. Nachdem das DRK sich aufgelöst hat, geht es dabei darum, mehr für Senioren zu tun. Christa Iwersen würde sich als Ansprechpartnerin zur Verfügung stellen.
- Die Bearbeitung des Flächennutzungsplanes wird voraussichtlich im September abgeschlossen.
- Die Mitglieder der Gemeindevertretung sind alle damit einverstanden, dass den übrigen Mitgliedern der Gemeindevertretung die jeweilige E-Mail-Adresse mitgeteilt wird.
- Der Ortskulturring plant in die Container umzuziehen. Soweit der Umzug erfolgt, ist die zukünftige Reinigung der Container zu klären.
- In der nächsten Saison wird ein neuer Betreiber/eine neue Betreiberin für den Schwimmbadkiosks gesucht.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt Bürgermeister Bernhard Rensink um 21:58 Uhr die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung. Die Zuhörer/innen verlassen den Sitzungsraum.

gez. Rensink

gez. Pfeiffer

---

Bürgermeister

---

Schritfführer

Gemeindevertreterversammlung am 25.07.2028

**TOP 7. Mitteilungen des Bürgermeisters**

**Termine**

- 28.06.2018 Begehung des Kita-Anbaus und anschließende Besprechung.
- 29.06.2018 Übergabe des Kita-Anbaus vom Architekten an die Gemeinde und Entlassfeier der Gesamtschule Leck in der Nordfrieslandhalle
- 04.07.2018 Sprechstunde des Bürgermeisters;  
Verbandsversammlung des Schulverbandes Schafflund.
- 05.07.2018 Entlassungsfeier der 4. Klasse der Grundschule Stadum;  
Vorbesprechung für das Dorffest am 25. und 26.08.2018.
- 06.07.2018 Teilnahme an einer Fachtagung in Rendsburg „Die Energiewende braucht Bürgerbeteiligung“ auf Einladung des Ministeriums für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung (MELUND), der Investitionsbank Schleswig-Holstein und der Energie- und Klimaschutzinitiative.
- 09.07.2018 Dienstbesprechung mit dem Gemeindearbeiter,  
Besprechung Glasfasernetzausbau mit Organisatoren, Ausführungsfirmen
- 11.07.2018 Gespräch mit der Kindergartenleiterin
- 12.07.2018 Koordinationsgespräch in der Kita.
- 13.07.2018 Vorbesprechung der Amtsausschusssitzung mit den Bürgermeistern des ehemaligen Amtes Karrharde.
- 16.07.2018 Dienstbesprechung mit dem Gemeindearbeiter,  
Besprechung Glasfasernetzausbau mit Organisatoren, Ausführungsfirmen  
Amtsausschusssitzung Amt Südtondern.
- 17.07.2018 Sitzung des Schul-Sport- und Kulturausschusses.
- 18.07.2018 Sprechstunde des Bürgermeisters.
- 19.07.2018 Verbandsversammlung des Schulverbandes Südtondern.
- 23.07.2018 Dienstbesprechung mit dem Gemeindearbeiter,  
Besprechung Glasfasernetzausbau mit Organisatoren, Ausführungsfirmen
- 24.07.2018 Vorstellungsgespräch zur Einstellung einer Schreibkraft / Hausmeister/in für die Grundschule.